

Grundlagen der Kommunikation

Zwischenmenschliche Kommunikation bestimmt unser tägliches Leben. Egal ob beruflich oder privat, Missverständnisse in der Kommunikation führen meist zu schwerwiegenden sozialen Spannungen und nicht selten auch zu körperlichen Beschwerden.

Ungeklärte Situationen führen im beruflichen Umfeld nicht nur zu Fehlverhalten, sondern auch zu heftigen Auseinandersetzungen, die auf lange Zeit die konstruktive Zusammenarbeit stören und damit zu Lasten des Unternehmens gehen. Aber auch persönliche Empfindungen wie "Mobbing" oder "Burnout" sind oftmals auf eine gestörte Kommunikation zurückzuführen.

"Grundlagen der Kommunikation" vermittelt den Teilnehmern, wie man Sachverhalte klärt, bevor Missverständnisse entstehen, wie man Konflikte ohne Gegenangriff löst und wie man einem Vorgesetzten ein konstruktives Feedback gibt.

Dieses Seminarangebot ist besonders für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Kundenkontakt, aber auch für alle anderen Mitarbeiter geeignet.

Die Teilnehmer erhalten neben einem ausführlichen Skript zahlreiche Merkkarten im Scheckkartenformat, welche ihnen als Gedankenstütze im Alltag dienen und für eine nachhaltige Wirkung des Seminars sorgen.

Das neu erworbene Wissen wird mit konkreten Fällen aus dem Berufsalltag der Teilnehmer anhand von Rollenspielen trainiert und vertieft. Dies sichert ein optimales Verständnis für die anzuwendenden Techniken.

Lernziele/Inhalte:

- Das Kommunikationsschema nach Schulz von Thun
- Fragetechnik
- Argumentationstechnik
- Psychologische Aspekte der Kommunikation
- Einwandbehandlung
- Feedback geben und nehmen
- Techniken der konstruktiven Konfliktlösung

Teilnehmer/Zielgruppe:

max. 15 Personen
alle Mitarbeiter

Dauer:

6-8 Stunden inkl. Pausen

Preis:

auf Anfrage

Preis inkl. Skript und Lernmaterial